

## OGÓLNE WARUNKI ZAMÓWIEŃ METCONCEPT (dalej jako „OWZ”)

---

### POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Niniejsze OWZ określają zasady realizacji przez Metconcept spółka z ograniczoną odpowiedzialnością sp.k. z siedzibą w Nowym Dworze Mazowieckim, przy ul. Przemysłowej 5a, 05-100 Nowy Dwór Mazowiecki, NIP 531-169-90-39, wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000695407, (dalej: „Metconcept”) zamówień i stanowią załącznik do złożonej przez Metconcept Oferty.
2. Akceptacja Oferty w formie pisemnej lub za pośrednictwem poczty elektronicznej (pod adres Metconcept z którego przekazana została Oferta), oznacza zawarcie umowy i akceptację postanowień niniejszych OWZ, o ile strony nie zawarły w formie pisemnej odrębnej umowy szczegółowej, wynegocjowanej indywidualnie i kompleksowo określającej prawa i obowiązki łączące strony.
3. Jeżeli akceptacja Oferty przez Zamawiającego zawierać będzie zastrzeżenia do Oferty lub zmiany w niej, wówczas Umowa zostanie zawarta wyłącznie, jeżeli Metconcept poinformuje Zamawiającego, że zgadza się na te zastrzeżenia lub zmiany.
4. Jakiegokolwiek zmiany w zakresie warunków Zamówienia wskazane w Ofercie lub niniejszych OWZ obowiązują wyłącznie wtedy, jeżeli Metconcept zaakceptuje je w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Strony niniejszym postanawiają również, iż do łączącego je stosunku prawnego nie będą miały zastosowania jakiegokolwiek inne ogólne warunki umów stosowane u Zamawiającego.
6. Jeżeli co innego nie wynika wyraźnie z Oferty Metconcept, oferta taka jest ważna przez okres 30 dni od dnia jej złożenia przez Metconcept.
7. Niniejsze OWZ, dostępne są także na stronie <http://metconcept.com/>.
8. Postanowienia odmienne od niniejszych warunków lub uregulowań ustawowych, w szczególności zawarte w warunkach sprzedaży Zamawiającego, są dla Metconcept wiążące tylko wówczas, gdy zostaną przezeń pisemnie potwierdzone zgodnie z zasadami reprezentacji Spółki. Wolne od zastrzeżeń zamówienia nie oznaczają ze strony Metconcept uznania postanowień odmiennych.
9. W przypadku, gdy którekolwiek z postanowień niniejszych OWZ, z mocy prawa lub ostatecznego albo prawomocnego orzeczenia jakiegokolwiek organu administracyjnego lub sądu, zostaną uznane za nieważne lub nieskuteczne, pozostałe postanowienia zachowują pełną moc i skuteczność.
10. Postanowienia niniejszych OWZ nieważne lub nieskuteczne, zgodnie z punktem 9 zostaną zastąpione, na mocy niniejszych OWZ, postanowieniami ważnymi w świetle prawa i w pełni skutecznymi, które wywołują skutki prawne zapewniające możliwie zbliżone do pierwotnych korzyści gospodarcze dla Metconcept oraz Zamawiającego.

### PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA. DOKUMENTACJA.

1. Przedmiot zamówienia został kompleksowo określony w Ofercie Metconcept. Jeżeli Oferta Metconcept wyraźnie nie uwzględni danych elementów przedmiotu zamówienia lub czynności dodatkowych (np. transportu), nie są one objęte zamówieniem.
2. Zamawiający oświadcza, że szczegółowo zapoznał się z Ofertą Metconcept i nie zgłasza do niej uwag ani zastrzeżeń.

3. Jeżeli przedmiot zamówienia wykonywany jest przez Metconcept na podstawie dokumentacji dostarczonej przez Zamawiającego, Metconcept nie ponosi odpowiedzialności za braki lub błędy w tej dokumentacji, ani za jakiegokolwiek powstałe z tego tytułu szkody, wady lub opóźnienia. W przypadku błędów lub braków dokumentacji Zamawiający zobowiązany jest niezwłocznie dostarczyć poprawioną dokumentację. Zamawiający oświadcza również, iż w momencie przekazania dokumentacji jest uprawniony do posługiwania się dokumentacją w zakresie niezbędnym dla realizacji Zamówienia oraz, iż ponosi z tego tytułu względem Metconcept pełną odpowiedzialność.

#### **OGÓLNE OBOWIĄZKI WYKONAWCY**

1. Metconcept w ramach realizacji przedmiotu zamówienia jest zobowiązany do zapewnienia maszyn, urządzeń, narzędzi niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia, chyba, że co innego wskazano w Ofercie.
2. Metconcept zobowiązany jest do niezwłocznego zawiadomiania Zamawiającego o stwierdzonych wadach dostarczonej przez Zamawiającego dokumentacji lub innych przeszkodach w realizacji przedmiotu zamówienia.
3. Metconcept zobowiązany jest do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, normami oraz wiedzą techniczną i zachowaniem należytej staranności wynikającej z profesjonalnego charakteru działalności Metconcept.
4. W przypadku gdy przedmiot zamówienia obejmuje również montaż dostarczonych urządzeń Metconcept dokona również przeprowadzenia instruktażu przedstawiciela Zamawiającego w zakresie uruchomienia oraz użytkowania sprzętu.
5. Metconcept zobowiązany jest do przestrzegania przez czas wykonywania prac obowiązujących u Zamawiającego przepisów, w tym BHP i przeciwpożarowych, o których został przez Zamawiającego należycie poinformowany.
6. Metconcept zobowiązany jest do utrzymania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej przez cały okres jej trwania.

#### **TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA.**

1. Terminy lub termin wykonania przedmiotu zamówienia wskazany został w Ofercie Metconcept.
2. Metconcept nie ponosi odpowiedzialności za opóźnienie w wykonaniu jakichkolwiek obowiązków, jeżeli ich wykonanie zależy od uprzedniego podjęcia czynności przez Zamawiającego, który opóźnia się w ich wykonaniu.
3. Metconcept przysługuje uprawnienie do zmiany terminu wykonania przedmiotu zamówienia w przypadku, jeżeli zmiana taka wynika z przyczyn technicznych, niezależnych od Metconcept, których nie mógł przewidzieć w chwili przyjmowania zamówienia. Zmiana terminu realizacji będzie skuteczna po poinformowaniu Zamawiającego za pośrednictwem poczty elektronicznej lub listu poleconego wraz ze wskazaniem przyczyny takiej zmiany. Metconcept dołoży wszelkich starań, aby zmiana terminu była możliwie jak najmniejsza.
4. Terminy realizacji przedmiotu zamówienia mogą być zawieszane do czasu wywiązania się przez Zamawiającego ze swoich nieuregulowanych zobowiązań płatniczych w stosunku do Metconcept.
5. Zamawiający może zwrócić się z prośbą o odroczenie terminu realizacji przedmiotu zamówienia. Okoliczność uwzględnienia wniosku winna zostać przez Metconcept potwierdzona w formie pisemnej. Wszelkie koszty lub szkody poniesione lub doznane przez Metconcept z powodu takiego odroczenia muszą zostać zwrócone lub zrekompensowane przez Zamawiającego, chyba że Strony postanowią inaczej.

#### **MONTAŻ.**

1. Jeżeli przedmiot zamówienia obejmuje również montaż w miejscu wskazanym przez Zamawiającego, o ile Oferta nie stanowi inaczej, Zamawiający zobowiązany jest do:
  - 1.1 Uzyskania wszelkich zezwoleń, uzgodnień i dopuszczeń niezbędnych (lub wymaganych przez powszechnie obowiązujące przepisy prawa) dla realizacji Przedmiotu zamówienia, na własny koszt;
  - 1.2. przygotowania i udostępnienia Metconcept frontu prac i zaplecza oraz odpowiedniego zabezpieczenia terenu zakładu celem umożliwienia prawidłowego wykonywania prac;
  - 1.3. każdorazowego współdziałania z Metconcept w trakcie i w związku z wykonywaniem montażu,
  - 1.4. niezwłocznego informowania Metconcept o jakichkolwiek przeszkodach w wykonywaniu montażu lub mogących spowodować opóźnienia, w tym w szczególności w zakresie udostępnienia terenu i przygotowania frontu prac;

- 1.5. przystąpienia do dokonania odbiorów przedmiotu zamówienia.
2. Przed rozpoczęciem realizacji montażu Metconcept uprawniony jest do weryfikacji udostępnionego terenu i frontu prac oraz zgłoszenia ewentualnych uwag, które Zamawiający zobowiązany jest uwzględnić. Metconcept nie ponosi odpowiedzialności za opóźnienia spowodowane niewłaściwym przygotowaniem terenu lub frontu prac, do których przygotowania i przekazania zobowiązany był Zamawiający.
3. Metconcept gotowy jest do wsparcia Zamawiającego swoją wiedzą i doświadczeniem w przypadku wątpliwości Zamawiającego co do sposobu przygotowania frontu prac, co jednak nie zwalania Zamawiającego z obowiązku jego przygotowania.

#### **ODBIORY. RYZYKO UTRATY I USZKODZENIA.**

1. Ryzyko utraty lub uszkodzenia przedmiotu zamówienia, a także korzyści i ciężary z nimi związane przechodzą na Zamawiającego z chwilą:
  - 1.1 w przypadku samodzielnego odbioru przedmiotu zamówienia przez Zamawiającego – w momencie jego przekazania (przed załadunkiem);
  - 1.2 w przypadku gdy Metconcept zobowiązany jest dostarczyć przedmiot zamówienia do miejsca wskazanego przez Zamawiającego – w momencie jego dostarczenia (po rozładunku, chyba, że rozładunek wykonywany jest przez osoby, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający);
  - 1.3 w przypadku gdy przedmiot zamówienia obejmuje montaż urządzeń w miejscu wskazanym przez Zamawiającego, w momencie jego odbioru, nie później jednak niż z dniem wyznaczonym na dzień odbioru.
2. W przypadku jeżeli zamówienie obejmuje transport przedmiotu zamówienia Zamawiający jest zobowiązany do wskazania adresu oraz przygotowania i wskazania dokładnego miejsca rozładunku. Transport nie uwzględnia wniesienia przedmiotu zamówienia do budynku, chyba, że przedmiotem zamówienia jest również jego montaż przez Metconcept.
3. W przypadku jeżeli zamówienie obejmuje transport, Zamawiający jest zobowiązany do współpracy przy rozładunku oraz do przyjęcia dostawy przedmiotu zamówienia.
4. Jeżeli Zamawiający nie podejmie odbioru przedmiotu zamówienia w uzgodnionym terminie:
  - 4.1. a przedmiot zamówienia jest gotowy do odbioru, Metconcept przechowa przedmiot zamówienia na koszt i ryzyko Zamawiającego, na wybranej przez siebie powierzchni magazynowej.
  - 4.2. a przedmiot zamówienia został dostarczony pod wskazany przez Zamawiającego adres, Metconcept może według własnego uznania rozładować przedmiot zamówienia pod wskazanym adresem i dokonać odbioru jednostronnego, po którym ryzyko uszkodzenia lub utraty przedmiotu zamówienia przejdzie na Zamawiającego,
  - 4.3. a przedmiot zamówienia obejmował montaż pod wskazanym przez Zamawiającego adresem, Metconcept może dokonać odbioru jednostronnego, po którym ryzyko uszkodzenia lub utraty przedmiotu zamówienia przejdzie na Zamawiającego,
5. Dzień, w którym przedmiot zamówienia zostaje udostępniony Zamawiającemu w uzgodnionym terminie, czasie i miejscu należy uznać za datę dostawy, nawet jeśli Zamawiający odmówi jej przyjęcia.
6. Z czynności odbioru zostanie sporządzony odpowiedni protokół.
7. W przypadku nieuzasadnionej odmowy podpisania protokołu odbioru lub nieobecności przedstawiciela Zamawiającego w trakcie czynności odbiorowych, Metconcept, w celu uniknięcia strat, będzie uprawniony do jednostronnego uzupełnienia i podpisania protokołu odbioru, którego postanowienia będą wiążące dla każdej ze Stron.
8. Jeżeli w trakcie czynności odbiorowych zostaną stwierdzone wady (niezgodność z Ofertą lub dokumentacją przekazaną przez Zamawiającego), które uniemożliwiają korzystanie z przedmiotu zamówienia zgodnie z jego przeznaczeniem (wady istotne), Zamawiający może odmówić dokonania odbioru do czasu ich usunięcia i przerwać czynności odbioru, wyznaczając równocześnie odpowiedni, nie krótszy niż 7 dni, termin usunięcia wad i ponownego przedstawienia przedmiotu zamówienia do odbioru.
9. Jeżeli w trakcie czynności odbiorowych zostaną stwierdzone wady inne, niż określone powyżej (umożliwiające korzystanie z przedmiotu zamówienia), Zamawiający dokona odbioru poprzez podpisanie Protokołu odbioru i wyznaczy Metconcept odpowiedni, nie krótszy niż 7 dni termin na usunięcie wad w ramach uprawnienia z tytułu rękojmi lub gwarancji.
10. Zamawiający dokonuje odbioru przedmiotu zamówienia również, jeżeli jest on zasadniczo zgodny z zamówieniem, a do wykonania pozostały jedynie drobne i niewielkie prace (prace zaległe). W takim przypadku Zamawiający określi Metconcept odpowiedni, nie krótszy niż 7 dni, termin wykonania tych prac w okresie rękojmi i gwarancji.
11. Zakwalifikowania ewentualnej wady w przypadkach spornych jako wady istotnej bądź nieistotnej Strony dokonują wspólnie.

12. Prawo własności przedmiotu zamówienia przechodzi na Zamawiającego pod warunkiem dokonania zapłaty wynagrodzenia należnego Metconcept lub złożenia oświadczenia przez Metconcept o przejściu własności mimo braku zapłaty wynagrodzenia. Postanowienie zdanie pierwszego nie wpływa na ryzyko związane z uszkodzeniem lub utratą przedmiotu zamówienia.

#### **WYNAGRODZENIE I PŁATNOŚCI.**

1. Jeżeli Oferta wyraźnie nie stanowi inaczej, ceny i stawki podawane przez Metconcept są cenami i stawkami netto i powiększone zostaną każdorazowo o podatek od towarów i usług według stawek obowiązujących w dniu wystawienia faktury.
2. Jeżeli w Ofercie nie określono inaczej, Metconcept jest uprawniony do wystawienia faktury w dniu dostarczenia przedmiotu zamówienia, jego montażu lub w dniu przygotowania przedmiotu zamówienia do odbioru.
3. Wynagrodzenie Metconcept płatne będzie w terminach i kwotach wynikających z wystawionych przez Metconcept faktur. Jeżeli faktura nie wskazuje terminu płatności, płatności należy dokonać w ciągu 30 dni od daty wystawienia faktury.
4. Zamawiający wyraża zgodę na wystawienie faktury w formie elektronicznej.
5. Płatność będzie dokonana przelewem na rachunek bankowy Metconcept wskazany na fakturze.
6. Za datę płatności przyjmuje się datę uznania środków pieniężnych na rachunku bankowym Metconcept.
7. Ewentualne jakiegokolwiek potrącenie dokonane przez Zamawiającego z wierzytelnością Metconcept wymaga zgody Metconcept udzielonej na piśmie pod rygorem nieważności.
8. W przypadku opóźnień w płatności Metconcept uprawniony jest do naliczenia odsetek ustawowych za opóźnienie, bez uszczerbku dla innych praw Metconcept wynikających z niniejszego OWZ.

#### **ODPOWIEDZIALNOŚĆ. GWARANCJA I RĘKOJMIA**

1. Metconcept jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wady fizyczne przedmiotu zamówienia na zasadach wskazanych w punktach poniżej, przez okres wskazany w Ofercie.
2. Przez wadę fizyczną rozumie się w szczególności niezgodność przedmiotu zamówienia z dokumentacją lub Ofertą Metconcept.
3. O wykryciu wady, usterki lub zaistnieniu awarii w okresie obowiązywania rękojmi, Zamawiający jest zobowiązany niezwłocznie, najpóźniej w terminie 7 dni od dnia wykrycia wady, zawiadomić Metconcept (Zgłoszenie) pod adres e-mail **biuro@metconcept.com** lub pocztą tradycyjną pod adres aktualnej siedziby Metconcept.
4. Metconcept usunie nieodpłatnie wszelkie wady fizycznie powstałe w okresie rękojmi, w terminie uzgodnionym przez Strony w oparciu o obiektywne przyczyny techniczne. W przypadku awarii powodującej brak funkcjonowania przedmiotu zamówienia, Metconcept usunie awarię niezwłocznie, nie później, niż 10 dni, z zastrzeżeniem możliwości wyznaczenia dłuższego terminu w oparciu o obiektywne przyczyny techniczne.
5. W wypadku dostarczenia przez Metconcept zamiast rzeczy wadliwej rzeczy wolnej od wad albo dokonania istotnych napraw przedmiotu zamówienia objętego rękojmią lub gwarancją, termin rękojmi lub gwarancji nie ulega przedłużeniu.
6. Strony wyłączają możliwość zlecenia wykonania zastępczego przedmiotu zamówienia osobom trzecim, bez względu na przyczynę.
7. Jeżeli Metconcept będzie ponosić odpowiedzialność wobec Kupującego za jakiegokolwiek rodzaju w związku z realizacją przedmiotu zamówienia, odpowiedzialność taka ograniczać się będzie do kwoty, która zostanie wypłacona z tytułu ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej Metconcept.
8. Jeżeli ubezpieczyciel Metconcept nie dokona wypłaty z jakiegokolwiek powodu, odpowiedzialność Metconcept ograniczona będzie każdorazowo do wartości netto przedmiotu zamówienia.
9. Metconcept zwolniony jest od odpowiedzialności, jeżeli Zamawiający w momencie wystąpienia zdarzenia ją powodującego, jest w zwole z wywiązaniem się z jakiegokolwiek zobowiązania wobec Metconcept bądź celowo lub rażąco zaniedbuje wykonanie swoich zobowiązań względem Metconcept.

#### **POUFNOŚĆ**

1. Strony zobowiązują się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, które zostały udostępnione drugiej Stronie zarówno przed złożeniem Oferty, jak i po jej akceptacji i nieujawniania ich osobom trzecim bez pisemnej zgody drugiej Strony.
2. Strony mają prawo wykorzystania i ujawniania informacji wskazanych powyżej wyłącznie w celu prawidłowej realizacji zamówienia oraz w zakresie do tego niezbędnym.
3. Obowiązek zaufania poufności, o którym mowa powyżej, nie dotyczy informacji, które:
  - 3.1. są lub staną się publicznie dostępne z przyczyn za które nie odpowiada druga Strona;
  - 3.2. były już w posiadaniu drugiej Strony w chwili gdy zostały uzyskane; lub
  - 3.3. których ujawnienia żąda uprawniony organ państwowy.
    - obowiązek ten nie dotyczy także możliwości przekazania niezbędnych informacji doradcom prawnym, konsultantom oraz współpracownikom Stron, a także podmiotom powiązanim w rozumieniu przepisów ustawy o rachunkowości, pod warunkiem, że podmioty te są zobowiązane do zachowania poufności w odniesieniu do otrzymanych informacji.
4. Obowiązek poufności wiąże Strony także po zakończeniu współpracy, bez względu na przyczynę.

#### **SIŁA WYŻSZA.**

1. Żadna ze stron nie ponosi odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie swoich zobowiązań, jeżeli jest ono następstwem Siły Wyższej.
2. Jako Siłę Wyższą rozumie się okoliczności, które wystąpiły po złożeniu zamówienia jako zdarzenia zewnętrzne i nadzwyczajne, których wystąpienia Strona nie była w stanie przewidzieć, zapobiec im ani ich uniknąć, i które obiektywnie uniemożliwiają lub utrudniają wykonywanie zamówienia, a w szczególności takie jak: wojny, zamieszki, strajki, powodzie, trzęsienia ziemi, akty władzy publicznej lub inne zdarzenia losowe.
3. Strona, która nie jest w stanie wywiązać się ze swoich zobowiązań wskutek zaistnienia Siły Wyższej powinna w ciągu 7 dni zawiadomić drugą Stronę o tym fakcie. Druga Strona powinna być również poinformowana o ustaniu okoliczności uważanych za Siłę Wyższą. Jeżeli wymienione okoliczności trwają dłużej niż jeden miesiąc, Strony winny wspólnie zdecydować o dalszym wykonywaniu zamówienia.

